Standaardformulier publicatieplicht
ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting Laxmi Support
Nummer Kamer van Koophandel	34255948

Contactgegevens. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres	Jan van Doesburgstraat 25, 8191 AL, Wapenveld
Telefoonnummer	
E-mailadres	laxmi.support@hotmail.com
Website (*)	www.laxmi-support.com
RSIN (**)	816988493
Actief in sector (*)	- Primaire sector -
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
In welke landen is uw instelling actief? (*)	Nepal
Aantal medewerkers (*)	0 *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*
Aantal vrijwilligers (*)	6 *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter	Samantha Wagenaar
Secretaris	Sylvia Nielen
Penningmeester	Geke Kegelaar
Algemeen bestuurslid	x
Algemeen bestuurslid	x
Overige informatie bestuur (*)	

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- [ ] Algemeen publiek
- [x] Alleenstaande ouders
- [ ] Analfabeten
- [ ] Chronisch zieken
- [ ] Dak- en thuislozen
- [ ] Dieren
- [ ] Gedetineerden
- [ ] Gelovigen
- [x] Gemeenschappen
- [ ] Jongeren
- [x] Kinderen
- [ ] Lhbtqi+
- [x] Mensen met een beperking
- [ ] Milieu
- [ ] Minderheden
- [ ] Minima
- [ ] Natuurgebieden
- [ ] Oceanen en zeeën
- [ ] Ouderen
- [ ] Patiënten
- [ ] Slachtoffers van geweld
- [x] Slachtoffers van natuurrampen
- [ ] Slachtoffers van oorlog
- [ ] Slachtoffers van seksueel misbruik
- [ ] Studenten
- [ ] Verslaafden
- [ ] Vluchtelingen
- [ ] Vrouwen en meisjes
- [ ] Werklozen
- [ ] Wildlife
- [ ] Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht *(**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen*

1 Algemeen *(vervolg)*

Doelstelling
Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Onze doelstelling is het ondersteunen en verbeteren van de educatieve en sociale ontwikkeling van kinderen in Nepal.

Hoofdlijnen beleidsplan
Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Laxmi Support ondersteunt het kinderhuis Hopeful Home in de Jhaukel en scholen in het Nuwakot district en twee studenten in Chitwan.

In 2015 hebben we ondersteuning geboden na de aardbevingen, tijdens de zes maanden lange lockdown door het corona virus in 2020. en ook tijdens de tweede golf van het cororna virus in 2021.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Donaties via Paypal rekening of op de ING bank rekening in Euro valuta.

Donaties zijn van onze sponsors.

Cash donaties van derden in GBP valuta.

Naast donaties verkopen we gehaakte sleutelhangers en tweedehands speelgoed en kleding op markten in Engeland. Dit is cash geld in GBP valuta en wordt rechtstreeks aan de projecten in Nepal besteed. Zie voor een overzicht hier: https://laxmi-support.com/laxmi-support/administratie

1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Opbrengst wordt besteed aan onze projecten in Nepal. Voor een recent overzicht, zie het activiteiten verslag hieronder of onze website onder Nieuws: https://laxmi-support.com/nieuws of onder Projecten: https://laxmi-support.com/projecten

De donaties die elk jaar overblijven staan op de ING rekening, en op de Paypal rekening. Daarnaast hebben we cash geld in GBP in Engeland.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

https://laxmi-support.com/wie-zijn-wij

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De bestuursleden ontvangen geen salaris of ander soort beloning van de stichting.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

1) Trainingspakken Gaureswori Basic School - Nuwakot
https://laxmi-support.com/scholen/trainingspakken-gaureshwori-basic-school

2)Trainingspakken voor drie scholen - Nuwakot
https://laxmi-support.com/scholen/trainingspakken-voor-studenten-2023

3) Dashain Festival Hopeful Home Kinderhuis - Jhaukel
https://laxmi-support.com/kinderhuis-hopeful-home/akties/sponsoring-dashain-festival

4) Sponsoring twee broers in Chitwan
https://laxmi-support.com/scholen/sponsoring-twee-broers-chitwan-2023

5) Free Health Camp Nuwakot
https://laxmi-support.com/projecten/free-health-camp-2023

6) Voorraad eten Hopeful Home Kinderhuis -Jhaukel
https://laxmi-support.com/kinderhuis-hopeful-home/akties/voedsel-voorraad-hopeful-home-2023

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

https://laxmi-support.com/nieuws

2 Balans

Balansdatum 31 – 12 – 2023 *Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.*

Activa	0	0
Immateriële vaste activa	€ 0	€ 0
Materiële vaste activa	€ 0	€ 0
Financiële vaste activa	€ +	€ 0 +
	€ 0	€ 0
Voorraden	€ 0	€ 0
Vorderingen & overlopende activa	€ 0	€ 0
Effecten	€ 0	€ 0
Liquide middelen	€ 0 +	€ 0 +
	€ 0	€ 0
	+	+
Totaal	€ 0	€ 0

Passiva	0	0
Continuïteitsreserve	€ 0	€ 0
Bestemmingsreserve	€ 0	€ 0
Herwaarderings-reserve	€ 0	€ 0
Overige reserves	€ 0 +	€ 0 +
	€ 0	€ 0
Bestemmingsfondsen	€ 0	€ 0
Voorzieningen	€ 0	€ 0
Langlopende schulden	€ 0	€ 0
Kortlopende schulden	€ 0	€ 0
	+	+
Totaal	€ 0	€ 0

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

We hebben geen eigen kantoor. Computer kosten, administratie kosten, etc zijn voor eigen rekening van de bestuursleden.

Vluchtreizen naar Nepal, hotel kosten, eten en drinken zijn voor eigen rekening. Transport kosten voor specifieke projecten worden wel door Laxmi Support vergoed.

Het jaar overzicht is te vinden op: https://laxmi-support.com/laxmi-support/administratie

Overzicht van de projecten zijn te vinden op Nieuws: https://laxmi-support.com/nieuws

En onder Projecten: https://laxmi-support.com/projecten

3 Staat van baten en lasten

Baten

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Subsidies van overheden	€ 0	€ 0
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 0	€ 0
Overige subsidies	€ 0 +	€ 0 +
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 10042	€ 10042
Nalatenschappen	€ 0	€ 0
Bijdragen van loterijinstellingen	€ 0	€ 0
Overige giften	€ 260 +	€ 260 +
Giften	€ 0	€ 0
Financiële baten	€	€
Overige baten	€ 4042	€ 4042
	+	+
Som van de baten	€ 0	€ 0

Lasten

Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 6056	€ 6056
Verstrekte subsidies & giften	€ 0	€ 0
Aankopen en verwervingen	€ 0	€ 0
Communicatiekosten	€ 0	€ 0
Personeelskosten	€ 0	€ 0
Huisvestingskosten	€ 0	€ 0
Afschrijvingen	€ 0	€ 0
Financiële lasten	€ 0	€ 0
Overige lasten	€ 356 +	€ 356 +
Som van de lasten	€ 0	€ 0
Saldo van baten en lasten	€ 0	€ 0

3 Staat van baten en lasten *(vervolg)*

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Begin saldo op 1 januari 2023 is 4.042 Euro. Eind saldo op 31 december 2023 is 7.932 Euro.Laxmi Support ontvangt geen subsidies. De vast kosten 356 Euro bestaan uit ING bank kosten en webhosting kosten van Hosting2Go. De uitgaven 6.056 Euro zijn aan de volgende projecten uitgegeven:

1) Trainingspakken Gaureswori Basic School - Nuwakot: 453 Euro
https://laxmi-support.com/scholen/trainingspakken-gaureshwori-basic-school
2)Trainingspakken voor drie scholen - Nuwakot: 2761 Euro
https://laxmi-support.com/scholen/trainingspakken-voor-studenten-2023
3) Dashain Festival Hopeful Home Kinderhuis - Jhaukel: 774 Euro + 535 GBP
https://laxmi-support.com/kinderhuis-hopeful-home/akties/sponsoring-dashain-festival
4) Sponsoring twee broers in Chitwan: 471 GBP
https://laxmi-support.com/scholen/sponsoring-twee-broers-chitwan-2023
5) Free Health Camp Nuwakot: 2068 Euro + 800 GBP
https://laxmi-support.com/projecten/free-health-camp-2023
6) Voorraad eten Hopeful Home Kinderhuis -Jhaukel: inbegrepen in gepinde bedragen voor Free Health Camp hierboven
https://laxmi-support.com/kinderhuis-hopeful-home/akties/voedsel-voorraad-hopeful-home-2023

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

https://laxmi-support.com/laxmi-support/administratie